

SCHEDA DI PLESSO 2019/2022
(Allegato A al PTOF)

SCHEDA DI PLESSO N.1

DENOMINAZIONE	SCUOLA PRIMARIA “DIVISIONE JULIA” ARCADE
NUMERO CLASSI	11(2018-19)
NUMERO ALUNNI	229(2018-19)
TEMPO SCUOLA	INIZIO LEZIONI ORE 8.00 – TERMINE 12.00 (SE RIENTRO 16.00) ❖ DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ CON 2 RIENTRI POMERIDIANI E UN GIORNO USCITA ORE 13.00
PERSONALE IN SERVIZIO	❖ 16 DOCENTI POSTO COMUNE (DI CUI 5 DI POSTO COMUNE/POTENZIAMENTO) ❖ 2 DOCENTI DI SOSTEGNO ❖ 1 DOCENTE DI RELIGIONE CATTOLICA ❖ 1 OPERATORE ADDETTO ALL’ASSISTENZA ❖ 3 COLLABORATORI SCOLASTICI
LABORATORI SPAZI UTILIZZABILI	❖ AULA LABORATORIO/INFORMATICA ❖ AULA BIBLIOTECA DI PLESSO ❖ AULA AUDIOVISIVI <u>PRESSO LA SCUOLA MEDIA DI ARCADE</u> ❖ MENSA ❖ PALESTRA ❖ AUDITORIUM
SERVIZI	❖ MENSA ❖ DOPOSCUOLA CON ASSOCIAZIONE “LA CASA DI ANACLETO”

SCHEDA DI PLESSO N.2

DENOMINAZIONE	SCUOLA PRIMARIA “I. CALVINO” SPRESIANO
NUMERO CLASSI	12 (2018-19)
NUMERO ALUNNI	256 (2018-19)
TEMPO SCUOLA	29 ORE SETTIMANALI – DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ INIZIO LEZIONI ORE 8.30 – TERMINE 12.30 - MERCOLEDÌ TERMINE 13.30 2 RIENTRI POMERIDIANI FINO ALLE 16.30
PERSONALE IN SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none">❖ 18 DOCENTI, DI CUI 1 A PART-TIME❖ 2 DOCENTI DI POTENZIAMENTO❖ 3 DOCENTI DI SOSTEGNO, DI CUI UNO A SCAVALCO❖ 1 DOCENTE DI LINGUA INGLESE A SCAVALCO❖ 2 DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA, DI CUI UNO A SCAVALCO.❖ 3 OPERATORI ADDETTI ALL’ASSISTENZA❖ 4 COLLABORATORI SCOLASTICI, DI CUI UNO A PART-TIME.
LABORATORI SPAZI UTILIZZABILI	<ul style="list-style-type: none">❖ AULA MAGNA CON LIM❖ BIBLIOTECA ALUNNI❖ BIBLIOTECA INSEGNANTI❖ MENSA❖ PALESTRA❖ ORTO❖ AULA LABORATORIO MULTICULTURALE
SERVIZI	<ul style="list-style-type: none">❖ MENSA❖ SCUOLABUS❖ ACCOGLIENZA IN ENTRATA CON COOPERATIVA “IDEA”❖ DOPOSCUOLA CON COOPERATIVA “COMUNICA”❖ PEDIBUS

SCHEDA DI PLESSO N.3

DENOMINAZIONE	SCUOLA PRIMARIA "S. MARTINO" LOVADINA
NUMERO CLASSI	5(2018-19)
NUMERO ALUNNI	105(2018-19)
TEMPO SCUOLA	INIZIO LEZIONI ORE 8.00 – TERMINE ORE 16.00 DAL LUNEDI AL VENERDI TEMPO PIENO A 40 ORE
PERSONALE IN SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none">❖ 9 DOCENTI POSTO COMUNE DI CUI 1 A PART-TIME❖ 1 DOCENTE DI LINGUA INGLESE A SCAVALCO❖ 2 DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA A SCAVALCO❖ 5 DOCENTI DI SOSTEGNO DI CUI 3 A SCAVALCO❖ 1 DOCENTE DI POTENZIAMENTO A SCAVALCO❖ 3 COLLABORATORI SCOLASTICI DI CUI 2 A PART-TIME
LABORATORI SPAZI UTILIZZABILI	<ul style="list-style-type: none">❖ AULA POLIVALENTE (MUSICA, AUDIOVISIVI, LIM)❖ AULA DI INGLESE CON LIM❖ BIBLIOTECA❖ MENSA❖ PALESTRA ESTERNA
SERVIZI	MENSA ACCOGLIENZA ENTRATA PEDIBUS

SCHEDA DI PLESSO N.4

DENOMINAZIONE	SCUOLA PRIMARIA “MARIO DE TUONI” VISNADELLO
NUMERO CLASSI	10(2018-19)
NUMERO ALUNNI	207(2018-19)
TEMPO SCUOLA	CL. 1 [^] -2 [^] -3 [^] -4 [^] -5 [^] ORE 8.00-16.00 LUNEDÌ E GIOVEDÌ ORE 8.00-12.00 MARTEDÌ E VENERDÌ ORE 8.00-13.00 MERCOLEDÌ
PERSONALE IN SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none">❖ 13 INSEGNANTI POSTO COMUNE❖ 2 INSEGNANTI POSTO COMUNE PART- TIME❖ 5 INSEGNANTI DI SOSTEGNO DI CUI UNO A SCAVALCO❖ 2 INSEGNANTI DI LINGUA INGLESE A SCAVALCO❖ 1 DOCENTE DI RELIGIONE CATTOLICA A SCAVALCO❖ 3 OPERATORI ADDETTI ALL' ASSISTENZA❖ 3 COLLABORATORI SCOLASTICI
LABORATORI SPAZI UTILIZZABILI	<ul style="list-style-type: none">❖ PALESTRA❖ AULA INFORMATICA❖ AULA BIBLIOTECA❖ AULA ED. IMMAGINE❖ MENSA❖ AULA INSEGNANTI❖ AULA AUDIOVISIVI/SCIENZE
SERVIZI	<ul style="list-style-type: none">○ MENSA: “ RISTORAZIONE FELSINEA”○ ACCOGLIENZA/ POSTICIPO COMUNALE IN GESTIONE A COOPERATIVA “ IDEA”○ DOPOSCUOLA SCOLASTICO IN GESTIONE ALLA COOPERATIVA “COMUNICA”

SCHEDA DI PLESSO N.5

DENOMINAZIONE	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO “LOVARINI” SPRESIANO
NUMERO CLASSI	12(2018-19)
NUMERO ALUNNI	299(2018-19)
TEMPO SCUOLA	<p>INIZIO LEZIONI ORE 8.00 – TERMINE 13.00 DAL LUNEDÌ AL SABATO</p> <p>TEMPO SCUOLA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ CL. 1[^], 2[^], E 3[^] DI 30 ORE SETTIMANALI
PERSONALE IN SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 09 DOCENTI DI LETTERE DI CUI 2 A SCAVALCO ❖ 04 DOCENTI DI MATEMATICA E SCIENZE ❖ 02 DOCENTI DI LINGUA FRANCESE DI CUI UNO A SCAVALCO ❖ 03 DOCENTI DI LINGUA INGLESE DI CUI UNO A SCAVALCO ❖ 02 DOCENTI DI EDUCAZIONE TECNICA DI CUI UNO A SCAVALCO ❖ 02 DOCENTI DI EDUCAZIONE ARTISTICA DI CUI UNO A SCAVALCO ❖ 03 DOCENTI DI EDUCAZIONE MUSICALE DI CUI UNO A SCAVALCO ❖ 02 DOCENTI DI EDUCAZIONE FISICA DI CUI UNO A SCAVALCO ❖ 01 DOCENTE DI RELIGIONE CATTOLICA ❖ 05 DOCENTI DI SOSTEGNO DI CUI UNO A SCAVALCO ❖ 01 OPERATORE ADDETTO ALL'ASSISTENZA ❖ 05 COLLABORATORI SCOLASTICI
LABORATORI SPAZI UTILIZZABILI	<ul style="list-style-type: none"> ❖ AULA INFORMATICA (PON : 25 POSTAZIONI +LIM) ❖ AULA BIBLIOTECA ❖ MENSA ❖ PALESTRA ❖ AULA INSEGNANTI ❖ AULA ED. ARTISTICA ❖ LABORATORIO DI SCIENZE ❖ LABORATORIO DI CERAMICA ❖ LABORATORIO DI TECNOLOGIA ❖ AULA DI MUSICA 2 ❖ AULA SOSTEGNO 3 ❖ AULA VIDEO ❖ AULA LIM 6
SERVIZI	MENSA – SCUOLABUS

SCHEDA DI PLESSO N.6

DENOMINAZIONE	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO “CORAZZIN” ARCADE
NUMERO CLASSI	6(2018-19)
NUMERO ALUNNI	140(2018-19)
TEMPO SCUOLA	INIZIO ORE 8.00 – TERMINE 14.00 DAL LUNEDI’ AL VENERDI’ - SABATO A CASA - PER CINQUE/SEI CLASSI
PERSONALE IN SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none">❖ 04 DOCENTI DI LETTERE DI CUI DUE A SCAVALCO❖ 01 DOCENTE DI GEOGRAFIA A SCAVALCO❖ 02 DOCENTI DI MATEMATICA E SCIENZE❖ 01 DOCENTI DI LINGUA FRANCESE A SCAVALCO❖ 02 DOCENTI DI LINGUA INGLESE DI CUI UNO A SCAVALCO❖ 01 DOCENTI DI TECNOLOGIA A SCAVALCO❖ 01 DOCENTI DI ARTE A SCAVALCO❖ 02 DOCENTI DI MUSICA A SCAVALCO❖ 01 DOCENTI DI EDUCAZIONE FISICA A SCAVALCO❖ 01 DOCENTE DI RELIGIONE CATTOLICA❖ 03 DOCENTI DI SOSTEGNO❖ 02 COLLABORATORI SCOLASTICI
LABORATORI SPAZI UTILIZZABILI	<ul style="list-style-type: none">❖ BIBLIOTECA❖ LABORATORIO INFORMATICA 25 POSTAZIONI + LIM❖ PALESTRA❖ MENSA❖ AULA LABORATORIO MUSICALE❖ 4 AULE CON LIM❖ AULA INSEGNANTI❖ AULA ARTISTICA
SERVIZI	VIGILE

SCHEDA N.7: UFFICI DI PRESIDENZA

DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Paola Bortoletto	Presso la Scuola secondaria di 1 grado di Spresiano	Riceve su appuntamento
COLLABORATORE VICARIO Sc. Sec. SPRESIANO Prof.ssa Nicoletta Milani	Presso la Scuola secondaria di Spresiano	Gli orari di ricevimento saranno comunicati previa circolare
COLLABORATORE VICARIO Sc. Sec. ARCADE Prof.ssa Rossella Gasparini	Presso la Scuola secondaria di Arcade	Gli orari di ricevimento saranno comunicati previa circolare

SCHEDA N.8: UFFICI DI SEGRETERIA PRESSO SC. SECONDARIA DI SPRESIANO

- SERVIZI AMMINISTRATIVI E GENERALI**

DIRETTORE DEI SERVIZI GEN.LI E AMM.VI Barbara Fornasier	Organizzazione e sovrintendenza dei servizi generali-amministrativo-contabili. Direzione del personale ATA- Funzionario delegato – ufficiale rogante - consegnatario dei beni-
--	--

- SERVIZI AMMINISTRATIVI**

SEZIONI		FUNZIONI
SEZIONE DIDATTICA n. 3 assistenti amministrativi Sig.ri De Biasio Teresa, Valente Valentina	Protocollo, corrispondenza e affari generali	Centralino telefonico, protocollo, ricevimento e trasmissione corrispondenza cartacea e telematica, archivio, circolari, affissioni all'Albo, rapporti con sedi staccate, rapporti con i comuni per le manutenzioni, affari generali
		Anagrafe (iscrizioni, trasferimenti,

(Alunni) Amministrativo P.T. 24h (Protocollo e affari generali)	Gestione Alunni e Organi Collegiali	registrazione assenze), corrispondenza con le famiglie, gestione schede di valutazione, diplomi e certificati, Assicurazione Alunni Elezioni, Organi Collegiali, Esami di Licenza Media, Libri di testo, rapporti con case Editrici, rapporti con comuni per mensa, Pedibus...
SEZIONE PERSONALE n. 2 assistenti amministrativi Sig.re Grosso Clorinda Zanatta Nadia	Gestione Personale docente, amministrativo e ausiliario	Stato giuridico del personale T.I. e T.D.(fascicolo personale): assunzione, carriera, trasferimenti, pensionamenti, inquadramenti economici, gestione assenze, graduatorie, supplenze, certificazioni, assic. RCT-Infortuni docenti e ATA, scioperi e assemblee sindacali
SEZIONE CONTABILITA' PATRIMONIO n. 2 assistenti amministrativi Sig.ra Crosato Laura (Contabilità) sig.ra Battistella Daniela (P.T. 18h.) Incarichi misti con uff. personale	Gestione contabile e patrimoniale	Elaborazione compensi accessori, dichiarazioni fiscali: CUD, IRAP,770, contratti prestatori d'opera su Progetti e incarichi, controllo e custodia materiale di consumo uffici, inventario, acquisti, gite scolastiche Pratiche TFR, "bonus docenti" (con uff. personale), incarichi nominativi dei progetti e del fondo di istituto, anagrafe delle prestazioni

- **SERVIZI GENERALI**

n. 19 collaboratori scolastici nei 6 plessi scolastici		Accoglienza degli utenti, sorveglianza degli alunni nei casi previsti, collaborazione con segreteria e docenti per duplicazione atti e predisposizione sussidi didattici, apertura e chiusura dei locali scolastici, pulizia dei locali scolastici
---	--	--

ORARI DI RICEVIMENTO:

DIRETTORE SERVIZI GEN.LI AMM.VI : su appuntamento

UFFICI DI SEGRETERIA

Antimeridiano: tutti i giorni

dalle ore 11.00 alle ore 13.15

Pomeridiano: martedì

dalle ore 14.30 alle ore 16.00