

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SPRESIANO

REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER GLI ALUNNI

Premessa

La scuola è luogo di educazione e di orientamento alla vita. Scuola e famiglia devono operare in sintonia per il raggiungimento delle finalità educative e sociali che permettono un'adeguata convivenza civile.

Il regolamento di Istituto si pone quale strumento che regola la vita, le attività, i rapporti interpersonali all'interno della scuola. Esso costituisce il codice comportamentale che deve essere condiviso da operatori scolastici, alunni e genitori.

Art. 1 DISPOSIZIONI PER GLI ALUNNI

1. Gli alunni devono trovarsi davanti all'ingresso della Scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, salvo che arrivino a scuola con l'autobus e devono raggrupparsi per classe nello spazio antistante l'ingresso della scuola; al suono della campanella si avviano ordinatamente alla propria aula accompagnati dall'insegnante; altrettanto avverrà per l'intervallo e l'uscita.
2. Per la scuola primaria è consentito l'ingresso a partire dalle ore 7.30 / 7.45, a seconda dei plessi, per motivi di lavoro, su richiesta scritta dei genitori, sotto la sorveglianza dei collaboratori scolastici od operatori comunali. In caso di pioggia, maltempo o nei periodi particolarmente freddi o su richiesta scritta dei genitori per motivi di lavoro, è consentito l'ingresso a Scuola a partire dalle ore 7.45 sotto la sorveglianza dei collaboratori scolastici. In questo caso gli alunni si trattengono nell'atrio e non possono entrare subito nelle aule. Non è consentito entrare a Scuola, depositare il proprio materiale ed uscire nuovamente dall'edificio.
3. E' proibito portare a scuola oggetti estranei all'attività scolastica (es.: telefonini cellulari) o qualunque altra cosa che possa procurare motivo di distrazione o pericolo per sé e per gli altri. Nel caso in cui si contravvenga a questa regola, l'oggetto in questione viene sequestrato dai docenti e consegnato al Capo di Istituto e deve essere ritirato dai genitori. L'alunno non deve portare e lasciare incustoditi oggetti di valore e denaro, della cui eventuale sottrazione la Scuola non può rispondere. In caso di smarrimento o di ritrovamento di oggetti personali, l'alunno deve rivolgersi alla Segreteria o ai Collaboratori Scolastici.
4. Ogni alunno ha l'obbligo di presentarsi con un abbigliamento adeguato (compreso l'obbligo dell'uso del grembiule per la scuola primaria), con il proprio materiale scolastico che deve essere tenuto con cura e con i compiti eseguiti. Deve inoltre portare giornalmente a Scuola il libretto scolastico, da esibire a ogni richiesta dei docenti.
5. Ogni alunno occupa il posto che gli è stato assegnato in classe dagli insegnanti e può cambiarlo soltanto previo permesso dei medesimi.
6. Al suono della campanella dell'intervallo e al termine delle lezioni le classi sono accompagnate fino all'uscita dai rispettivi insegnanti. Al suono della campanella che segna la fine dell'intervallo o della pausa mensa, gli alunni devono rapidamente radunarsi in fila, nei rispettivi settori.
7. Di norma l'intervallo avviene nel cortile della Scuola, con interdizione di alcune aree chiaramente indicate dagli insegnanti all'inizio dell'anno scolastico. In caso di maltempo, gli alunni faranno ricreazione trattenendosi nell'atrio, nei corridoi o nelle classi (a seconda dei plessi). Durante l'intervallo, il personale docente effettua il servizio di attenta sorveglianza. Il Personale Scolastico avrà il compito di vigilare oltre che nelle aree concesse anche nei locali adibiti a servizi igienici. Il personale di sorveglianza, oltre ad evitare che gli alunni si comportino in modo tale da recare danno alle persone e alle cose, deve anche vigilare affinché la

ricreazione non sia occasione di contatti con persone estranee alla Scuola o di scambi illeciti. Gli alunni, impossibilitati ad uscire per motivi di salute, devono sostare nell'atrio.

8. Gli alunni devono mantenere un comportamento controllato e corretto anche durante il cambio dei docenti.
9. Per qualsiasi problema o inconveniente sorto durante l'intervallo, gli alunni devono rivolgersi ai docenti incaricati della sorveglianza.
10. Il cortile e la Scuola devono essere puliti: i rifiuti devono essere collocati negli appositi contenitori. Il divieto di fumo, stabilito per tutti i locali della scuola, viene esteso agli spazi esterni quando adibiti alla ricreazione degli alunni (L.584/175 – art. 51 L. 3/2003 – L. 128 del 08.11.2013).
11. Gli alunni su autorizzazione dell'insegnante possono recarsi normalmente ai servizi durante l'intervallo e durante l'interruzione dell'attività scolastica tra un'ora e la successiva, salvo situazioni di emergenza.
12. Alla fine delle lezioni ha luogo l'uscita ordinata degli alunni, per classi e per piani. La vigilanza dell'insegnante cessa al momento in cui egli congeda tutti i suoi alunni all'uscita del plesso con la consegna all'adulto referente così come individuato nel "modello di uscita" utilizzato dall'Istituto. Qualora qualche bambino si soffermi nel cortile in attesa dei genitori, la vigilanza spetta ai collaboratori scolastici per il tempo strettamente necessario, salvo diverso accordo con l'Amministrazione Comunale e/o Associazioni per il doposcuola.
13. La possibilità di "uscita autonoma", al termine delle lezioni nella scuola primaria, alla luce dei principi generali e della giurisprudenza, è prevista e definita secondo le indicazioni ed i criteri dell'"allegato 1" al presente regolamento e avrà carattere di eccezionalità.
14. In caso di assenza per malattia di durata superiore ai cinque giorni, la riammissione a Scuola avviene dietro presentazione di certificato medico e di giustificazione dei genitori. Eventuali assenze prolungate per motivi familiari devono essere concordate preventivamente con gli insegnanti. Iniziate le lezioni, nessun alunno può entrare in classe senza il nulla osta del Capo di Istituto o del docente che svolge la lezione. In caso di ingresso ritardato o di uscita anticipata è necessaria una giustificazione o richiesta scritta dei genitori sul libretto; tale richiesta è regolarmente annotata nel registro di classe a cura degli insegnanti. In ogni caso gli alunni possono uscire anticipatamente solo se prelevati dai genitori o famigliari autorizzati. Delle assenze prolungate, dei ritardi prolungati e di ogni mancanza disciplinare sarà data notizia alle famiglie e ne sarà tenuto conto al momento della valutazione del comportamento.
15. Gli esoneri parziali o totali dall'attività motoria di Educazione Fisica devono essere richiesti con domanda corredata da certificato medico indirizzata al Dirigente Scolastico.
16. L'alunno che subisce un infortunio o comunque un danno è tenuto ad avvertire immediatamente l'insegnante, il quale, a sua volta, con tempestività lo deve comunicare al Dirigente Scolastico. La tempestività è necessaria per eventuali interventi di medici o per comunicare con la famiglia, oltre per la necessaria denuncia di infortunio all'assicurazione. Per quello che riguarda la documentazione medica verranno date apposite istruzioni nella circolare di inizio anno.
17. Le comunicazioni Scuola-Famiglia avvengono tramite circolari, se a carattere generale, o tramite libretto o diario, se a livello individuale. Tutti gli avvisi vanno firmati per presa visione e la firma viene controllata il giorno seguente. In caso di mancata firma, i docenti non si assumono alcuna responsabilità per quanto riguarda l'informazione non pervenuta alle famiglie.

18. Durante i ricevimenti dei genitori gli alunni non possono circolare liberamente per l'edificio scolastico, solo in caso di stretta necessità possono accompagnare a scuola il genitore, il quale è responsabile del proprio figlio ed è tenuto alla sua sorveglianza.
19. Qualsiasi danno arrecato ai materiali o attrezzature della scuola per incuria o per vandalismo sarà addebitato anche economicamente al responsabile. In caso di danno arrecato agli arredi o all'edificio, lo stesso sarà comunicato al Comune per competenza in quanto proprietario degli arredi e dell'immobile. Di ciò sarà data comunicazione ai genitori.

Art. 2 MENSA

Gli alunni impegnati in attività pomeridiane usufruiranno del servizio mensa organizzato dalle Amministrazioni Comunali. Per quanto riguarda questo servizio, la Scuola collabora con le Amministrazioni Comunali e ne accetta i regolamenti. I genitori partecipano al comitato di gestione tramite i propri rappresentanti.

Durante i pasti gli alunni sono assistiti dal personale docente previsto nell'apposito orario di servizio.

Eventuali permessi di uscita, durante la pausa pasto, da concedere agli alunni che, normalmente, restano a Scuola avverranno con le medesime formalità già previste per le uscite anticipate. Come già detto all'inizio, anche la frequenza all'aula mensa esige il rispetto delle normali regole del vivere civile, del regolamento della mensa e delle eventuali norme aggiunte allo stesso. Pertanto gli alunni che vi contravvengono sono soggetti alle sanzioni previste dal Regolamento di disciplina.

Art. 3 MEZZI DI TRASPORTO

1. Gli alunni che utilizzano la bicicletta possono depositarla negli appositi parcheggi della Scuola.
2. L'autobus è considerato ambiente scolastico. Pertanto gli alunni che si servono del servizio di trasporto pubblico dovranno osservare tutte le regole di comportamento già previste e valide per la Scuola. Anche per l'autobus, come già per la mensa, coloro che non manterranno un comportamento civile e corretto saranno soggetti alle sanzioni disciplinari previste dal Regolamento di disciplina.

Art. 4 SCIOPERI E ASSEMBLEE SINDACALI

1. In caso di sciopero o di assemblea sindacale del Personale, il Dirigente Scolastico ne dà comunicazione scritta alle famiglie, le quali sono tenute a firmare l'avviso per presa visione e conseguente assunzione di responsabilità attenendosi alle indicazioni contenute. Le diverse modalità (sciopero dell'intera giornata o della prima o dell'ultima ora, assemblee nelle prime due ore o ultime ore di servizio) saranno precisate di volta in volta.
2. Nei casi di sciopero o assemblee sindacali il servizio trasporti e la mensa possono non essere assicurati e sarà cura del genitore provvedere in merito.

Modificato e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27.04.2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola BORTOLETTO